«УТВЕРЖДЕН»:
Общим собранием участников Ассоциации
«Профессиональная ассоциация нефрологов»
Протокол № 1 от «___» _____ 2022г.

УСТАВ
АССОЦИАЦИИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ НЕФРОЛОГОВ»

г. Москва

2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Профессиональная ассоциация нефрологов», именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является добровольной, самоуправляемой, основанной на членстве граждан некоммерческой организацией, созданной на неопределенный срок для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

Полное официальное наименование - Ассоциация «Профессиональная ассоциация нефрологов».

Сокращенное наименование - Ассоциация «Профессиональная ассоциация нефрологов».

Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте, печать со своим наименованием.

Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и свои права.

1.3. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренных учредительными документами Ассоциации.

1.4. Ассоциация может создавать филиалы и представительства как в Российской Федерации, так и за рубежом.

Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются ею имуществом и действуют на основании утвержденного ею положения.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

1.5. Местонахождение Ассоциации: город Москва.

1.6. Ассоциация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику. Символика Ассоциации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Ассоциации не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства. Символика Ассоциации подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целью создания Ассоциации является объединение врачей-нефрологов на добровольной основе и на условиях членства для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, координации их деятельности, а также для достижения общественно полезных и иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение ее уставных целей путем осуществления, в соответствии с действующим законодательством, следующих видов деятельности и задач:

- представление, защита прав и законных интересов членов Ассоциации в органах

государственной власти Российской Федерации и в органах местного самоуправления, а также перед юридическими и физическими лицами;

- координация деятельности врачей-нефрологов;
- осуществление мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня членов Ассоциации, практическая и (или) научная деятельность которых связана с нефрологией;
- содействие организации и проведению научных исследований в области нефрологии, практическому внедрению в практику новых технологий диагностики и лечения, а также профилактики почечных заболеваний;
- проведение различных (в том числе международных) конференций, симпозиумов, конгрессов, семинаров, коллоквиумов, круглых столов в области деятельности Ассоциации;
- содействие организации сотрудничества с государственными органами, общественными объединениями для реализации целей, определенных настоящим Уставом;
- содействие в осуществлении редакционно-издательской деятельности, направленной на достижение уставных целей Ассоциации;
- содействие созданию и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Ассоциации.

2.3. К приносящей доход деятельности Ассоциации относятся те виды деятельности, из указанных в п. 2.2. настоящего устава, осуществление которых приносит какой-либо доход Ассоциации. Для осуществления приносящей доход деятельности Ассоциация должна иметь в собственности имущество, отвечающее требованиям действующего законодательства.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.3. Размер и порядок уплаты членами Ассоциации периодических взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

3.4. Размер и порядок уплаты участниками целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

3.5. Взносы членов Ассоциации, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное им за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

3.6. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей и задач Ассоциации;
- содержание органов управления Ассоциации;
- обеспечение деятельности органов контроля и управления Ассоциации;

- благотворительные цели.

Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между участниками (членами) Ассоциации.

3.7. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание).

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

4.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Президента Ассоциации;
- Совета Ассоциации;
- Ревизионной комиссии;
- 1/3 членов Ассоциации.

4.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

4.3.1. Внесение дополнений и изменений в Устав Ассоциации с их последующей регистрацией в установленном законом порядке.

4.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.

4.3.3. Избрание Президента Ассоциации, Совета, Ассоциации, Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий.

4.3.4. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов.

4.3.5. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации.

4.3.6. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации.

4.3.7. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.3.8. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

4.3.9. Решение вопросов о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.4. Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами Ассоциации, заключившими договор о ее создании.

Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимается квалифицированным большинством две третьих голосов от числа присутствующих на собрании голосов членов Ассоциации.

Решения Общего собрания не требуют нотариального удостоверения.

Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пп. 4.3.1 - 4.3.8 настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством

почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования определяется Положением, утвержденным на Общем собрании членов Ассоциации.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания Ассоциации (союза);

сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

Решения и протоколы Общего собрания, принятые в заочной форме, не требуют нотариального удостоверения.

4.5. Для практического текущего руководства деятельностью Ассоциации Общим собранием избирается Президент Ассоциации - постоянно действующий единоличный исполнительный орган Ассоциации.

4.6. Решения на Общем собрании принимаются открытым голосованием и оформляются Протоколом. Протокол Общего собрания составляется не позднее 10 дней после закрытия Общего собрания не менее чем в двух экземплярах. Экземпляры Протокола подписываются лицом, председательствующим на Общем собрании, и секретарем, и не требуют нотариального удостоверения.

4.7. Для практического текущего руководства деятельностью Ассоциации в период между созывами Общего собрания формируется Совет Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации.

Первоначально Совет Ассоциации избирается на первом Общем собрании Ассоциации сроком на 5 (пять) лет в количестве 3 (трех) человек. В дальнейшем, Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет из числа членов Ассоциации в количестве, установленном Общим собранием. Возглавляет Совет Ассоциации Президент Ассоциации.

Совет Ассоциации может быть избран повторно по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании.

4.8. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию.

Совет Ассоциации может рассматривать любые вопросы деятельности Ассоциации, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания.

4.9. Совет Ассоциации:

- разрабатывает и готовит для Общего собрания перспективные и годовые планы деятельности, программы Ассоциации, отчеты об их выполнении;

- предварительно рассматривает вопросы, которые вносятся на обсуждение Общего собрания членов Ассоциации;

- организует работу Ассоциации и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

- созывает Общее собрание Ассоциации, определяет дату, время и место его проведения;

- утверждает структуру и штатную численность аппарата Ассоциации;

- распоряжается имуществом Ассоциации;

- рассматривает и утверждает смету расходов Ассоциации;

- утверждает отчеты о финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, списание основных средств, других товарно-материальных ценностей с баланса Ассоциации;

- рассматривает вопросы о принятии новых членов и прекращении членства в Ассоциации и исключения из Ассоциации, с последующим утверждением указанных вопросов на Общем собрании;

- утверждает условия трудового договора с Президентом;

- заслушивает и утверждает отчеты Президента Ассоциации;

- принимает решения о создании печатных и других информационных органов Ассоциации.

4.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев и считаются правомочными при участии в них более половины членов Совета.

Решения на заседаниях Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

Решения Совета не требуют нотариального удостоверения.

Решения на заседаниях Совета оформляются Протоколом. Экземпляры Протокола подписываются лицом, председательствующим на заседании, и секретарем. Протокол Совета не требует нотариального удостоверения.

4.11. Президент избирается сроком на 5 (пять) лет.

4.12. Президент.

- подотчетен Общему собранию Ассоциации, правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;

- утверждает штатное расписание;

- ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

- организует подготовку и проведение заседаний Общего собрания Ассоциации, готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании;

- организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;

- организует работу по материально-техническому оснащению Ассоциации;

- распоряжается имуществом Ассоциации, несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами;

- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;

- распоряжается в пределах утвержденной Общим собранием сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

- принимает на работу и увольняет должностных лиц администрации Ассоциации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;

- организует работу по осуществлению Ассоциацией предпринимательской деятельности.

4.13. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия, избираемая Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

Ревизионная комиссия осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.

Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

Ревизионная комиссия представляет результаты проверок Общему собранию членов Ассоциации после обсуждения их с Президентом.

4.14. Президент и иные лица, которые в силу закона, иного правового акта или настоящего Устава уполномочены выступать от имени Ассоциации, обязаны возместить по требованию Ассоциации, ее членов, выступающих в интересах Ассоциации, убытки, причиненные по его вине Ассоциации в порядке, предусмотренном законом.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами в порядке, установленном Уставом и регламентом;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, о расходовании финансовых (в том числе валютных) средств, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией, указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;
- производить вклады в централизованные и специальные фонды, образуемые Ассоциацией для обеспечения формирования источников финансирования и реализации региональных программ;
- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;
- участвовать на договорной основе в делах совместных, смешанных и других предприятий, рыночных структур, созданных Ассоциацией;
- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, равно и другими видами услуг, оказываемых Ассоциацией, а также результатами деятельности;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- выйти из состава Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение 2 (двух) лет с момента выхода.

5.1.1. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся участников в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

5.1.2. С согласия членов Ассоциации в нее может войти новый участник. Вступление в Ассоциацию (союз) нового участника может быть обусловлено его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, участником которой он является;
- уплачивать предусмотренные Уставом Ассоциации членские взносы;
- по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы;
- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и другими актами, принятыми органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.

5.3. Порядок приема в члены Ассоциации:

5.3.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется Советом Ассоциации с последующим утверждением Общего собрания. Такое утверждение считается полученным в случае принятия Общим собранием решения о приеме нового члена в Ассоциацию.

5.3.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании его заявления Президенту Ассоциации, к которому прилагаются документы, предусмотренные Положением о порядке вступления в Члены Ассоциации.

5.3.3. После получения заявления Президент Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Президент принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового члена в Ассоциацию на рассмотрение Общего собрания.

5.3.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Общим собранием не позднее 3 (трех) месяцев с момента подачи заявления простым большинством голосов от голосовавших членов Ассоциации, принявших участие в голосовании.

5.3.5. С момента принятия решения Общим собранием Ассоциации новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос, величина которого установлена в порядке, предусмотренном п. 5.5 настоящего Устава.

5.3.6. Вступительный членский взнос устанавливается на основании решения предшествовавшего Общего собрания либо собрания, по решению которого кандидат приобрел права и обязанности члена Ассоциации.

5.3.7. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса новый Член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности.

5.3.8. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено по решению Общего собрания его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

5.4. Порядок выхода и исключения из членов Ассоциации:

5.4.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. Для этого член Ассоциации направляет Президенту Ассоциации соответствующее заявление о намерении выйти из членов Ассоциации. Президент обязан в течение 2 (двух) месяцев с момента получения такого заявления рассмотреть заявление члена Ассоциации о выходе и уведомить остальных членов Ассоциации об этом.

5.4.2. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания, принятого простым большинством голосов от голосовавших членов

Ассоциации, принявших участие в голосовании, на основании представления Президента Ассоциации, в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям и задачам Ассоциации;
- несоблюдения положений Устава Ассоциации;
- невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение 3 (трех) месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Положением об уплате членских взносов или решением Общего собрания об уплате единовременных взносов;
- за неуплату целевого членского взноса в течение 2 (двух) месяцев с момента наступления срока уплаты;
- за иные нарушения настоящего Устава, а также в случае, если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

5.4.3. В случае добровольного выхода или исключения из числа Членов Ассоциации уплаченные членские и целевые взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.

5.4.4. При исключении из членов Ассоциации полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

5.4.5. Член Ассоциации, вышедший из нее по своему усмотрению или исключенный по решению Общего собрания, несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему последнему ежегодному членскому взносу в течение 2 (двух) лет с момента выхода или исключения из Ассоциации.

5.5. Вступительные и членские взносы:

5.5.1. При создании Ассоциации порядок и сроки уплаты вступительных взносов определяются Общим собранием участников Ассоциации.

5.5.2. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов после учреждения Ассоциации устанавливаются соответствующим Положением на основании решения Общего собрания членов Ассоциации и могут быть изменены Общим собранием по предложению любого члена Ассоциации или Президента Ассоциации не чаще чем два раза в течение календарного года.

5.5.3. По решению Общего собрания в Ассоциации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и/или целевые взносы. Порядок, сроки и размер уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяются на основании решения Общего собрания, принятого единогласно.

5.5.4. Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать следующие взносы: вступительные, ежегодные, целевые, единовременные.

5.5.5. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления Ассоциации, выплаты и компенсации сотрудникам Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Президенту Ассоциации, на проведение Общих собраний, выплату вознаграждения и компенсации Ревизионной комиссии Ассоциации, финансирование утвержденных Общим собранием проектов и мероприятий.

5.5.6. Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на членских взносах. Единовременные взносы могут быть направлены на содержание органов управления Ассоциации в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

5.5.7. Членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются, за исключением случаев, установленных законом.

5.5.8. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими

правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием.

5.5.9. Вступительные взносы подлежат внесению в течение 30 (тридцати) дней с даты принятия Общим собранием решения о приеме соответствующего лица в Члены Ассоциации. Членские взносы вносятся в течение всего срока участия организации в Ассоциации.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

6.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения) или ликвидирована по решению Общего собрания, а также по другим предусмотренным законом основаниям.

Ассоциация вправе по решению своих членов преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

Решение о преобразовании Ассоциации принимается единогласно всеми членами Ассоциации.

6.2. Ликвидация производится избранной Общим собранием ликвидационной комиссией, а в случаях ликвидации Ассоциации по решению компетентных органов - комиссией, назначенной этими органами.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

7.2. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Общего собрания и подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.